

Andrea Masino

Recapito: Strambino, P.zza Municipio 1

0125636606

segreteria@comune.strambino.to.it

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 22/05/1992

Esperienza Lavorativa

Città di Rivalta di Torino (TO)

15/01/2019 – 31/03/2020

Esperto amministrativo contabile – Cat. C1 tempo pieno e indeterminato

Ufficio scuola e politiche sociali

Comune di Strambino (TO)

01/04/2020 - presente

Specialista in attività amministrative – Cat. D1 tempo pieno e indeterminato

Responsabile Servizio amministrativo con attribuzione di posizione organizzativa

Istruzione

Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza

Data di conseguimento del titolo: 15/02/2017

Altre esperienze professionali e formative

Tirocinio formativo ex. art. 76 d.l. 69/2013

Periodo: aprile 2017 – ottobre 2018

Tirocinio formativo presso il Tribunale di Torino sostitutivo del periodo di frequenza della Scuola di Specializzazione

Scuola di Specializzazione per le professioni legali – Università di Torino

Periodo: gennaio – luglio 2018

Frequenza, in qualità di uditore, del I anno (a.a. 2017/2018) della Scuola di specializzazione per le professioni legali "Bruno Caccia e Fulvio Croce" dell'Università degli Studi di Torino

Erasmus + – Programma Unione Europea

Febbraio – Luglio 2015

Periodo di studio presso la facoltà di Derecho de la Universidad de Salamanca (Spagna)

**Competenze
informatiche**

- Ambienti operativi Microsoft;
- Principali applicativi di Office;
- Browser di navigazione Internet (Explorer, Mozilla, Chrome e relativi moduli di gestione di posta elettronica);
- PEC, Firma digitale, sistemi Open Office, Strumenti Acrobat.
- Conoscenza applicativi in uso nell'ente

**Capacità
linguistiche**

- Inglese, Spagnolo
- Capacità di lettura: Buona
 - Capacità di scrittura: Buona
 - Capacità di espressione orale: Buona

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.Lgs. 196/03.

Andrea Marino